



## ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย จำกัด

Thrift and Credit Cooperative League of Thai Public Health Limited

๔๙ ซอยงามวงศ์วาน ๖ แยก ๑๙ ตำบลบางเขน อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

ขอ.สธ. ว ๓๑๐/๒๕๖๓

๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๓

เรียน ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์..... จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี ๒๕๖๓	๑ ฉบับ
	๒. กำหนดการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี ๒๕๖๓	๑ ฉบับ
	๓. หนังสือแจ้งการตั้งผู้แทนสหกรณ์	๑ ฉบับ
	๔. ใบตอบรับการเข้าประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๓	๑ ฉบับ
	๕. แผนที่ ที่ตั้งสถานที่จัดประชุมใหญ่	๑ ฉบับ
	๖. คำชี้แจงการจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๓	๑ ฉบับ
	๗. รูปแบบการจัดบริการแบบ NEW NORMAL	๑ ฉบับ

ด้วยชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย จำกัด(ขอ.สธ.) กำหนดจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๓ ในวันเสาร์ที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงแรมที่เคพาเลซ ถนนแจ้งวัฒนะ ซอย ๑๕ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ สำหรับห้องประชุมจะแจ้งภายหลัง โดยมีรายละเอียดตามระเบียบวาระการประชุมใหญ่ และกำหนดการที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้แล้ว

ขอ.สธ. ขอเรียนเชิญสหกรณ์ส่งผู้แทนเข้าประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี ๒๕๖๓ ในครั้งนี้ด้วย และขอเรียนชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมดังนี้

๑. การตั้งผู้แทนสหกรณ์ เพื่อให้การแต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์สมาชิกไปเข้าประชุมใหญ่ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ และข้อบังคับของ ขอ.สธ. ขอให้สหกรณ์โดยคณะกรรมการดำเนินการ เลือกตั้งผู้แทนจากกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ ๑ คน เป็นผู้แทนเข้าประชุมใหญ่

๒. การส่งแบบพิมพ์ เพื่อใช้เป็นหลักฐานและข้อมูลในการเตรียมการประชุมใหญ่ให้เรียบร้อย จึงขอได้โปรดกรอกแบบพิมพ์ที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้ ส่งไปยัง ขอ.สธ. ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ แบบพิมพ์ดังกล่าวประกอบด้วย

๒.๑ หนังสือแจ้งการตั้งผู้แทนสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดทำหนังสือแจ้งการตั้งผู้แทนสหกรณ์ฉบับใหม่ทุกปีให้เป็นปัจจุบัน โดยกรอกข้อความให้มีความถูกต้อง ชัดเจน สมบูรณ์ด้วย มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณาเป็นผู้แทนสหกรณ์

๒.๒ ใบตอบรับการเข้าประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี ๒๕๖๓

โทร ๐๘ ๔๔๗๑ ๙๓๗๙ โทร ๐ ๒๑๙๕ ๙๒๖๐ email= [tccloph@hotmail.com](mailto:tccloph@hotmail.com)

Website <http://www.tccloph.com> Line : 08 4971 9379

๑/๒

๓. ค่าใช้จ่าย

๓.๑ ผู้แทนสหกรณ์สมาชิก ๑ คน ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับเอกสาร และค่าอาหาร

๓.๒ สำหรับสหกรณ์ที่แจ้งตอบรับเข้าร่วมประชุม ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ผู้สังเกตการณ์ ๑ คน ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เป็นค่าเอกสาร และค่าอาหาร

๓.๓ ผู้สังเกตการณ์ตั้งแต่คนที่ ๒ เป็นต้นไปต้อง เสียค่าใช้จ่าย เป็นค่าเอกสาร ค่าอาหาร กลางวัน ๑ มื้อ อาหารว่าง ๒ มื้อ และของที่ระลึก รวมเป็นเงินคนละ ๗๐๐ บาท

๔. **องค์ประชุม** ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๐๖ และข้อบังคับ ขอ.สร. ข้อ ๓๕ ในการประชุมใหญ่ต้องมีผู้แทนสหกรณ์สมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

๕. **การจับฉลากรางวัล** ชุมนุมสหกรณ์ฯ จะให้มีการจับฉลากรางวัลเพื่อมอบให้แก่ ผู้แทน สหกรณ์สมาชิก ซึ่งอยู่ในที่ประชุมขณะจับรางวัล ซึ่งรางวัลคือ เป็นเงินสดรางวัลละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท จำนวนหลายรางวัล

๕.๑ จับครั้งแรกเมื่อองค์ประชุมครบ และสามารถเปิดประชุมได้

๕.๒ จับครั้งสุดท้ายเมื่อการประชุมเสร็จสิ้นและองค์ประชุมยังครบ

๖. ผู้เข้าร่วมประชุมใหญ่ ที่ไม่ใช่ผู้แทนสหกรณ์ตามข้อ ๓.๑ ไม่มีสิทธิในการอภิปราย และออกเสียง ลงคะแนน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายแพทย์มานิต ธีระตันติกานนท์)

ประธานกรรมการดำเนินการ

ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย จำกัด

ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี ๒๕๖๓  
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย จำกัด  
วันเสาร์ที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓  
ณ โรงแรมทีเคพาเลซ ถนนแจ้งวัฒนะ ซอย ๑๕  
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

- วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ
- วาระที่ ๒ รับทราบการรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๒
- วาระที่ ๓ รับทราบการรับสหกรณ์สมาชิกเข้าใหม่
- วาระที่ ๔ รับทราบรายงานประจำปี ๒๕๖๒ แสดงผลงานของชุมนุมสหกรณ์
- วาระที่ ๕ พิจารณารายงานของผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี ๒๕๖๒
- วาระที่ ๖ พิจารณาอนุมัติงบดุลประจำปี ๒๕๖๒
- วาระที่ ๗ พิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ๒๕๖๒
- วาระที่ ๘ พิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓
- วาระที่ ๙ พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งชุมนุมสหกรณ์อาจกู้ยืมประจำปี ๒๕๖๓
- วาระที่ ๑๐ พิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี ๒๕๖๓
- วาระที่ ๑๑ พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง ประจำปี ๒๕๖๓
- วาระที่ ๑๒ พิจารณาการดำเนินการเกี่ยวกับการฟื้นฟูกิจการของ บมจ.การบินไทย ในฐานะที่ ขอ.สธ. เป็น  
เจ้าหนี้
- วาระที่ ๑๓ พิจารณาอนุมัติการนำเงินไปฝากหรือลงทุน ตาม ข้อ ๓ (๗) ในประกาศคณะกรรมการพัฒนาการ  
สหกรณ์แห่งชาติ
- วาระที่ ๑๔ พิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ
- วาระที่ ๑๕ เรื่องอื่นๆ

กำหนดการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี ๒๕๖๓  
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย จำกัด  
วันเสาร์ที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓  
ณ โรงแรมทีเคพาเลซ ถนนแจ้งวัฒนะ ซอย ๑๕  
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

.....  
วันเสาร์ที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

- ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. เปิดการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี ๒๕๖๓  
และการมอบโล่เกียรติคุณ
- ๑๐.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี ๒๕๖๓

\*\*\*\*\*

- หมายเหตุ อาหารว่างเช้า ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.
- อาหารกลางวัน ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
- อาหารว่างบ่าย ๑๔.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.

## หนังสือแจ้งการตั้งผู้แทนสหกรณ์

สหกรณ์ออมทรัพย์.....จำกัด  
สำนักงาน.....  
.....

วันที่.....

คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ออมทรัพย์.....จำกัด  
ชุดที่.....ในการประชุมครั้งที่.....วันที่.....ได้มีมติตั้งให้  
กรรมการดำเนินการชื่อ.....นามสกุล.....  
ตำแหน่ง (ในสหกรณ์).....เป็นผู้แทนของสหกรณ์ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์  
และข้อบังคับของสหกรณ์ ให้ผู้แทนสหกรณ์มีอำนาจเข้าประชุมใหญ่และใช้สิทธิต่าง ๆ ตามที่กำหนดในข้อบังคับ  
ของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย จำกัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันเสาร์ที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป จนกว่าจะพ้นจากการเป็นผู้แทนสหกรณ์  
หรือจนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์คนใหม่หรือขาดคุณสมบัติที่จะเป็นผู้แทนสหกรณ์สมาชิกตามข้อบังคับ  
ของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ



.....  
(.....)  
ประธานกรรมการ/รองประธานกรรมการ

ลายมือชื่อผู้แทนสหกรณ์

.....  
(.....)

หมายเหตุ 1. โปรดกรอกข้อความให้ครบถ้วน พร้อมประทับตราสหกรณ์และส่งให้ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ  
ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ หรือในกรณีมีความจำเป็นให้ผู้แทนสหกรณ์ฯ ถู้อไป  
ในวันประชุมใหญ่

ใบตอบรับการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี ๒๕๖๓  
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย จำกัด  
วันเสาร์ที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓  
ณ โรงแรมทีเคพาเลส ถนนแจ้งวัฒนะ ซอย ๑๕  
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

วันที่.....

สหกรณ์ออมทรัพย์.....จำกัด ขอส่ง

ผู้แทนสหกรณ์เข้าประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี ๒๕๖๓

คือ .....ตำแหน่ง.....

และสหกรณ์ฯ ขอส่งผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี ๒๕๖๓ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑.	.....	.....
๒.	.....	.....
๓.	.....	.....
๔.	.....	.....
๕.	.....	.....
๖.	.....	.....
๗.	.....	.....
๘.	.....	.....

ค่าลงทะเบียนของผู้สังเกตการณ์ กรุณาชำระเงินสด \*\*\* ในวันลงทะเบียนที่หน้างาน\*\*\*

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ๑. กรุณาส่งใบตอบรับการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี ๒๕๖๓ ภายใน วันพฤหัสบดีที่ ๒๓

กรกฎาคม ๒๕๖๓ ทางไปรษณีย์ หรือ E-mail: tccloph@hotmail.com หรือแจ้งทาง

ID LINE ๐๘ ๔๙๗๑ ๙๓๗๙

๒. สามารถสแกนคิวอาร์โค้ด ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย จำกัด

๓. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณพิสมัย หรือ คุณวรินทร์มาศ

โทรศัพท์ ๐๘ ๔๙๗๑ ๙๓๗๙



แผนที่

โรงแรม ทีเค พาเลซ (TK. PALACE HOTEL & CONVENTION)

54/7 ถนนแจ้งวัฒนะ ซอย15 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทร. 0-2574-1588 หรือโทรสาร. 0-2574-2622

หรือ E-mail : tk-palace@hotmail.com



### คำชี้แจงการจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๓

ตามข้อบังคับ “ข้อ 32. การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่สามัญปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของชุมนุมสหกรณ์” ฯลฯ

ดังนั้น ในปีก่อนๆ **ขอ.สธ.** จึงได้จัดประชุมใหญ่สามัญ ภายในเดือนพฤษภาคม แต่เนื่องจากในปี ๒๕๖๓ มีการแพร่ระบาดของรุนแรงของ โรค Covid-19 จนมีผลให้ไม่สามารถ จัดการประชุมตามกำหนดเดิมได้และได้มีประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ เรื่อง สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) กับการประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสหกรณ์ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ สาระสำคัญ คือ

“ข้อ ๓ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการลดความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรค สหกรณ์ อาจจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปีผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ ฯลฯ

“ข้อ ๕ กรณีสหกรณ์ใดต้องจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปีเกินกว่าหนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรการของภาครัฐในการป้องกันโรคโดยเฉพาะจะไม่ถือเป็นข้อบกพร่องในการดำเนินกิจการของสหกรณ์”

**ขอ.สธ.** จึงไม่สามารถจัดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๓ ได้ภายใน หนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของชุมนุมสหกรณ์

เมื่อกลางเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ การควบคุมการแพร่ระบาดของ โรค Covid-19 ได้ผลดีมาก ทางรัฐบาล จึงได้ผ่อนคลาย มาตรการควบคุมป้องกันโรค ในระยะที่ ๔ ทำให้ประชาชนสามารถเดินทางระหว่างจังหวัดได้เสรี และโรงแรมสามารถ เปิดให้บริการใช้ห้องประชุม โดยให้มีผู้เข้าประชุมได้เกิน ๕๐ คน แล้ว **ขอ.สธ.** จึงได้กำหนดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๓ โดยเป็นการประชุมแบบปกติ ไม่ใช้วิธีผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓





## SOCIAL DISTANCING “NEW NORMAL”



**พนักงาน** และ ผู้ใช้บริการทุกคน  
ต้องผ่านการคัดกรองด้วยการตรวจอุณหภูมิ



**อนุญาต** ให้เฉพาะผู้รับบริการ  
ที่ส่วนหน้ากาดผ้าหรือหน้ากาดอนามัย  
เข้าใช้บริการเท่านั้น



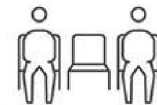
**ทำความสะอาด** โดยใช้น้ำยาฆ่าเชื้อ  
เพื่อทำความสะอาดโรงแรมให้มีความปลอดภัย



**ทำความสะอาด** อุปกรณ์  
ที่มีการใช้ร่วมกันเช่น โทรศัพท์ และมือจับประตู



**มีที่ล้างมือ** ด้วยน้ำและสบู่  
และเจลแอลกอฮอล์ สำหรับทำความสะอาดมือ  
ไว้บริการอย่างเพียงพอ



**กำหนด** การจัดโต๊ะประชุม  
แบบเว้นระยะห่างอย่างน้อย 1 เมตร



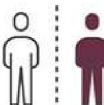
**ฉีดสเปรย์ฆ่าเชื้อ**  
ตามทางเดินห้องพักและห้องประชุม  
อย่างสม่ำเสมอ



**หลีกเลี่ยง** การสัมผัสร่างกายผู้อื่น



**ซีล** อาหารทุกครั้งขณะเสิร์ฟ  
ทั้ง Coffee Break และ อาหารเป็นชุดส่วนตัว



**จัดให้** มีทางเข้า-ออกทางเดียว



**มีการกำจัด** ขยะของเสีย  
กระดาษชำระ และหน้ากากอนามัยที่ใช้แล้ว  
อย่างเหมาะสม



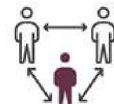
**มีบริการชำระเงิน** ผ่านระบบออนไลน์  
หรือพร้อมเพย์เพื่อลดการสัมผัสระหว่างกัน



**กรณี** ผู้มีอุณหภูมิเกิน 37.5 ให้นั่งพัก  
ในโซนที่กำหนดและทำการตรวจวัดใหม่ 3 ครั้ง  
ถ้าอุณหภูมิเกินที่กำหนดทางโรงแรม  
มีบริการนำส่งโรงพยาบาล



**จัดพื้นที่รอคิว**  
มีระยะห่างระหว่างบุคคล 1 เมตร



**จำกัดจำนวน**  
จำกัดผู้รับบริการในสัดส่วนที่เหมาะสม  
โดยคำนึงถึงการป้องกันการแพร่เชื้อเป็นหลัก